

VATANDAŐA SUNULAN HİZMETLERDE İSTENİLEN BELGELER ve İŐ BİTİRME SÜRELERİ

ELAZIĞ ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŐURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1.	Mesire yeri (A,B,C ve D tipi) Tescili.	<ol style="list-style-type: none">1. Talep Dilekçesi,2. Mesire Yeri Teklif Raporu,3. Rekreasyon Potansiyeli Değerlendirme Tablosu,4. WGS 84,6 derecelik dilim ekseninde UTM Koordinatları ile hazırlanmış, mesire yeri talep sahasını gösteren;<ol style="list-style-type: none">a) Amenajman Haritası (1/ 25.000)b) Memleket Haritası (1/ 25000)c) Orman Kadastro Haritası,d) 10 km mesafedeki mesire yerlerini gösteren uydu görüntüsü,5. Farklı açılardan çekilmiş en az 5 adet fotoğraf, Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	1 Ay

2.	Sınır Değişikliği.	1. Talep Dilekçesi, 2.Sınır Değişikliği Teklif Raporu, 3. WGS 84,6 derecelik dilim ekseninde UTM Koordinatları ile hazırlanmış, mesire yeri talep sahasını gösteren; a) Amenajman Haritası (1/ 25.000) b) Memleket Haritası (1/ 25000) c) Orman Kadastro Haritası d) 10 km mesafedeki mesire yerlerini gösteren uydu görüntüsü 4. Farklı açılardan çekilmiş en az 5 adet fotoğraf Müracaat: Orman İşletme Şefliği.	1 Ay
3.	Tip Değişikliği.	1. Talep Dilekçesi, 2. Tip Değişikliği Teklif Raporu, 3. WGS 84,6 derecelik dilim ekseninde UTM Koordinatları ile hazırlanmış, mesire yeri talep sahasını gösteren; a) Amenajman Haritası (1/ 25.000) e) Memleket Haritası (1/ 25000) f) Orman Kadastro Haritası, g) 10 km mesafedeki mesire yerlerini gösteren uydu görüntüsü, 4. Farklı açılardan çekilmiş en az 5 adet fotoğraf, Müracaat: Orman İşletme Şefliği.	1 Ay
4.	Mesire yeri "Kiralama Talebi"(Pazarlık Usulü ile)	1. Talep Dilekçesi, 2. Gerekçe Raporu, 3. Kadastro Haritası, 4. Muammen Bedel Tespit Tutanağı, 5. Tescil Onay Yazısı, 6. Uydu Görüntüsü, Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü.	1 Ay
5.	Mesire yeri "Proje Tadilatı	1. Dilekçe, 2. Mesire alanı revize vaziyet/kullanım alanı gelişim ve yönetim planı, (Eskisi de eklenecek)	15 Gün

		Müracaat: Orman İşletme Şefliği.	
6.	“Odun Dışı Ürün” Toplanması	1. Talep Dilekçesi 2. Talep Sahasının yerini ve mevkiini gösterir harita ve kroki Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	15 Gün
7.	Mesire Yeri (A, B, C ve D Tipleri) Uygulama Proje ve Tasdiki	1. Mimari Proje 2. Zemin etüdü 3. Statik Projesi ve Hesapları 4. Elektrik Projesi ve Hesapları 5. Makine Tesisat Projesi ve Hesapları 6. Yapı Yaklaşık Maliyeti Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	1 Ay
8.	Özel Orman Yol Şebeke Planı'nın “OGM Ön Onayı”na Gönderilmesi	1.Yol Şebeke Planı 5 Takım 2. Yol Şebeke Planı Haritalarının Sayısalları ve Plan Metnin Yer aldığı 5 Adet CD. Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	1 Ay
9.	Dünya Ormancılık Günü ve Çevre Günü Etkinlikleri	1. Aşağıda izin konularına göre detaylı olarak belirtilen Müracaat Evraklarının kağıt ve CD içerisinde sunulan 4 Takım Dosyası ile başvuru yapılır. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü	15 Gün
10.	6831 Sayılı Orman Kanununun 16 ve 17.Maddelerine Göre Verilecek İzinlerle İlgili Yol, Bina ve Diğer Tesis Projeleri	1.Projelerin Kağıt ve CD içerisinde sunulan 5 Takım Dosyası Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü	1 Ay
11.	Özel Orman, Hükmi Şahsiyeti Haiz Amme Müesseselerine Ait Orman ve Özel Ağaçlandırma	1.Dilekçe, 2.Sahanın Amenajman Planı. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü	15 Gün

	“Amenajman Planı” kontrolü		
12.	Orman Amenajman Planı “Çıktı” talebi (A3-A4)	1.Faydalanma Talep Dilekçesi, 2.Faydalanma Fişi, 3.Faydalanma Ödeme Makbuzu. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü, Orman İşletme Müdürlüğü	1 Gün
13.	Özel Ağaçlandırma Projesi Uygunluğunun kontrolü	1.Proje, 2.Proje Ekleri, 2.a- Toprak ve Su Tahlil Örnekleri, 2.b- Projeyi Yapan Serbest Orman Mühendisine Ait Orman Mühendisleri Odasına Ait Vize ve Belgeler, 2.c- Sahanın Koordinat Bilgileri 2.d- Hazine Arazilerinde ön izin/ Tahsis Belgesi 2.e- Proje CD si Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü (İlgili İşletme Müdürlüğü)	15 Gün
14.	Kamu Ağaçlandırmalarının Projelendirilmeleri	1. Başvuru Dilekçesi, 2.Sahanın Koordinatlarını Gösterir Çizelge, 3.Sahanın Mülkiyetini Gösterir Belge, Sahanın Sınırlarını Gösterir Harita (Memleket Haritası Üzerinde Sınırlar Gösterilecek). Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü(İlgili İşletme Müdürlüğü)	1 Ay
15.	Özel Orman Fidanlığı Müracaatı (Hazine arazilerinde)	1.İllerde, valiliklerde, ilçelerde kaymakamlıklara dilekçe ile ilgilinin başvurusu, 2.Milli emlak Gen. Müd.ce incelenerek 90 gün süreli ön izin belgesi verilmesi, 3.Projenin düzenlettirilerek işletme/fidanlık Müdürlüğüne teslimi, 4.Projenin işletme/fidanlık Müdürlüğünce incelenmesi, 5.Projede eksik tespit edilmesi durumunda ek süre, 6.Noter onaylı Taahhüt Senedi düzenlenmesi, 7.İşe başlama, 8.Kredi talep dilekçesi, 9.Krediye Esas Yatırım Giderleri Cetvelinin düzenlenmesi	6 Ay

		10. Noter onaylı borç senedi düzenlenmesi, 11. İş grupları itibariyle yapılan işlerin hak edişe bağlanarak ilgiliye ödenmesi, Müracaat: İllerde valiliklere, ilçelerde kaymakamlıklara	
16.	Özel Orman Fidanlığı Müracaatı (Sahipli arazilerinde)	1. Tapu kayıt örneği ile başvuru dilekçesi, 2. Projenin düzenlettirilerek Fidanlık/İşletme Müdürlüğüne teslimi, 3. Projenin Fidanlık/İşletme Müdürlüğüne incelenmesi, 4. Projede eksik tespit edilmesi durumunda ek süre, 5. Noter onaylı Taahhüt senedi düzenlenmesi, 6. İşe başlama, 7. Kredi talep dilekçesi, 8. Krediye esas yatırım giderleri cetvelinin düzenlenmesi, 9. Noter onaylı borç senedi düzenlenmesi, 10. İş grupları itibariyle yapılan işlerin hak edişe bağlanarak ilgiliye ödenmesi, Müracaat: Orman Fidanlık/İşletme Müdürlüğü	10 Ay
17.	Özel Ağaçlandırma izni (Orman Arazileri için)	1. Orman Bölge Müdürlüklerince potansiyel sahaların tespiti, 2. Ocak-Şubat-Mart ve Eylül-Ekim-Kasım ayları içerisinde 2 dönem halinde Orman Bölge Müdürlüklerince internet sitesinde 30 gün süre ile ilanı, 3. Müracaatlar ilan süresi içerisinde ilgili İşletme Müdürlüğüne, 4. Birden çok müracaat olması halinde ilgili İşletme Müdürlüğünde kura çekilmesi, 5. İşletme Müdürlüğüne saha izin raporunun düzenlenmesi, 6. Onaylı izin raporunun 2012/15 sayılı Başbakanlık Genelgesi kapsamında uygun görüş için Orman Genel Müdürlüğüne gönderilmesi, 7. Uygun görüş ile Başbakanlık Genelgesinden gelen dosyalar için, ormancılık bürolarınca tanzim edilmiş, İşletme Müdürlüğüne kontrolü yapılmış, Orman Bölge Müdürlüğüne onaylı Orman mühendisleri odasınınca vizeli uygulama projesi tanzimi(6 Takım), 8. İlgili İşletme Müdürlüğüne uygulama projelerinin kontrolü, 9. Yetki Devri kapsamında saha tahsis olurunun düzenlenmesi, 10. Noter onaylı taahhüt senedinin verilmesi, 11. Saha tesliminin yapılması,	12 Ay

		<p>12.Kredi / Hibe talep dilekçesi(Kredi / Hibe talep etmek isteyenler için) 13.Krediye esas yatırım giderlerine dayalı Orman Genel Müdürlüğünce “Özel Ağaçlandırma Hibe/ Kredisi” tahsis oluru, Noter tasdikli borç senedi.(Köy Tüzel Kişiliğinden taahhüt senedi) Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü(İlgili İşletme Müdürlüğü)</p>	
18.	Özel Ağaçlandırma İzni (hazine arazileri için)	<p>1.İllerde Valiliklere, İlçelerde Kaymakamlıklara müracaatta bulunulması, 2.Milli Emlak Genel Müdürlüğünce uygun görülmesi halinde uygulama projelerinin hazırlanması için 90 gün süreli ön izin verilmesi, 3.İşletme Müdürlüğünce ormancılık bürolarınca tanzim edilmiş, İşletme Müdürlüğünce kontrolü yapılmış, Orman Bölge Müdürlüğünce onaylı Orman mühendisleri odasınınca vizeli uygulama projesi tanzimi(6 Takım), 3.Noter onaylı taahhüt senedinin verilmesi, 4.Sahanın teslim edilmesi, 5.İşe başlama, 6.Kredi / Hibe talep dilekçesi(Kredi / Hibe talep etmek isteyenler için), 7.Krediye esas yatırım giderlerine dayalı Orman Genel Müdürlüğünce “Özel Ağaçlandırma Hibe/ Kredisi” tahsis oluru, Noter tasdikli borç senedi.(Köy Tüzel Kişiliğinden taahhüt senedi), Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü(İlgili İşletme Müdürlüğü)</p>	6 Ay
19.	Özel Ağaçlandırma izni (Sahipli araziler için)	<p>1.Müracaat sahasının tapu belgesi ile ilgili İşletme Müdürlüğüne başvuru yapılması, 2.Ormancılık bürolarınca tanzim edilmiş, İşletme Müdürlüğünce kontrolü yapılmış, Orman Bölge Müdürlüğünce onaylı Orman mühendisleri odasınınca vizeli Uygulama Projesi (6 Takım), 3. İlgili İşletme Müdürlüğünce uygulama projelerinin kontrolü, 4.Noter onaylı taahhüt senedinin verilmesi, 5.İşe başlama, 6.Kredi / Hibe talep dilekçesi(Kredi / Hibe talep etmek isteyenler için), Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü(İlgili İşletme Müdürlüğü)</p>	6 Ay

20.	Ağaçlandırma Talebi (Okul Bahçesi, mezarlıklar, sağlık Ocakları vs. Aaçlandırılması	1.Başvuru Dilekçesi. 2.Orman İşletme Müdürlüğüne yerinde tespit yapılması, 3. Talebin karşılanabilmesi için Orman Fidanlık Müdürlüğüne evrakların gönderilmesi, Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü(İlgili İşletme Müdürlüğü)	1 Ay
21.	Hatıra Orman Talebi	1.Başvuru Dilekçesi, 2.Protokol yapılması, 3.Tesis Bedelinin Orman Bölge Müdürlüğü döner sermaye hesabına yatırıldığına dair banka dekontu. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü(İlgili İşletme Müdürlüğü)	1 Ay
22.	Fidan Talebi	1.Başvuru Dilekçesi. 2.İşletme Müdürlüğüne ağaçlandırma yapılacak sahanın yerinde tespitinin yapılarak ağaçlandırma istek formu ve kroki düzenlenmesi, 3.Fidanlık ve Bölge Müdürlüğü yetkisi dışındaki taleplerin karşılanabilmesi için Orman Genel Müdürlüğünün onayına sunulması, 4.Talebin karşılanabilmesi için Orman Fidanlık Müdürlüğüne evrakların gönderilmesi, Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü (İlgili İşletme Müdürlüğü)	1 Ay
23.	Özel Erozyon Kontrolü ve Özel İmar İhya İzinleri	1.Orman Bölge Müdürlüklerince potansiyel sahaların tespiti, 2.Ocak-Şubat-Mart ve Eylül-Ekim-Kasım ayları içerisinde 2 dönem halinde Orman Bölge Müdürlüklerince internet sitesinde 30 gün süre ile ilanı, 3.Müracaatlar ilan süresi içerisinde ilgili İşletme Müdürlüğüne, 4.Birden çok müracaat olması halinde ilgili İşletme Müdürlüğünde kura çekilmesi, 5.İşletme Müdürlüğüne saha izin raporunun düzenlenmesi, 6.Onaylı izin raporunun 2012/15 sayılı Başbakanlık Genelgesi kapsamında uygun görüş için Orman Genel Müdürlüğüne gönderilmesi, 7.Uygun görüş ile Başbakanlık Genelgesinden gelen dosyalar için, ormancılık bürolarınca tanzim edilmiş, İşletme Müdürlüğüne kontrolü yapılmış, Orman Bölge Müdürlüğüne onaylı Orman mühendisleri odasınınca vizeli uygulama	12 Ay

		projesi tanzimi(6 Takım), 8.İlgili İşletme Müdürlüğünce uygulama projelerinin kontrolü, 9.Yetki Devri kapsamında saha tahsis olurunun düzenlenmesi, 10.Noter onaylı taahhüt senedinin verilmesi, 11.Saha tesliminin yapılması, 12.Kredi / Hibe talep dilekçesi(Kredi / Hibe talep etmek isteyenler için),Özel Erozyon Kontrolü çalışmaları için hibe ve kredi verilmez. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü veya Orman İşletme Müdürlüğü	
24.	“Kooperatif Kredisi” Proje Talep başvurusu	1. Dilekçe Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü (İlgili İşletme Müdürlüğü)	15 Gün
25.	“Kooperatif Kredisi” başvurusunun kabulü durumunda “Proje Dosyası”nın Hazırlanması.	PROJE DOSYASINDA; Proje türlerine göre değişmekle birlikte aşağıdaki belgeler istenilmektedir. 1. Kooperatif ana sözleşmesi, 2. İmza sirküleri, 3. Proje konusunun onayı ile inşaat işlerinin hangi usul ile yapılacağına dair genel kurul kararı 4. Ortaklık paylarının durumu ile ilgili liste, 5. Kooperatif merkez köyünün % 51 hane oranı ile ilgili liste, 6. Ara bilanço, 7. İnceleme raporu, 8. Tapu senedi, 9. Detaylı inşaat projesi(gerekli durumda), 10. Metraj ve keşif özeti(gerekli durumda), 11. Vaziyet planı(gerekli durumda), 12. Makine yerleşim planı(gerekli durumda), 13. Makine alet ve ekipman için proforma fatura, 14. İşletme Sermayesi hesabı, 15. Yatırım Tablosu, 16. Proje mahallinde ham ve mamul madde fiyatlarını gösteren ve olanaklar ölçüsünde resmi kuruluşlardan alınacak belgeler,	6 Ay

		17. Ekonomik proje(gerekli durumda), 18. Kuruluş yeri seçimi ile ilgili belge ve rapor(gerekli durumda), 19. Proje ile ilgili mevcut bina var ise metraj ve keşif özeti (gerekli durumda), 20. Kuruluş yeri seçimi puanlama cetveli(gerekli durumda), 21. Zemin Etüdü(gerekli durumda), 22. İnşaat Ruhsatı ve gerekiyorsa ÇED Raporu(gerekli durumda), Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü (İlgili İşletme Müdürlüğü)	
26.	“Kooperatif Kredisi” Proje İptal Başvurusu.	1. Dilekçe. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü (İlgili İşletme Müdürlüğü)	5 Gün
27.	“Kooperatif Kredisi Borç Erteleme”	1. Dilekçe, 2. Eğer Mücbir bir sebep var ise rapor. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü (İlgili İşletme Müdürlüğü)	15 Gün
28.	“Kooperatif Tesisi” Kiralama – Satış İzni.	1. Dilekçe, 2. Sözleşme, 3. Konuya ilişkin kooperatifin alacağı genel kurul kararı. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü (İlgili İşletme Müdürlüğü)	1 Ay
29.	“Ferdî Kredi” başvurusu	1. Dilekçe. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü (İlgili İşletme Müdürlüğü)	15 Gün
30.	“Ferdî Kredi” Tahsisleri	1. Borç ve Kefalet Senedi, 2. Kredi Sözleşmesi Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü (İlgili İşletme Müdürlüğü)	3 Ay
31.	“Ferdî Kredi “ Kademe Ödemeleri.	1. Fatura veya Harcama Pusulası, 2. Hayvancılık Uygulamaları için Veteriner Hekim Raporu, 3. Sigorta Poliçesi. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü (İlgili İşletme Müdürlüğü)	2 Ay

32.	“Ferdî Kredi” İptal ve Devir	1. Dilekçe, 2. Ölüm Raporu, 3. Miras Taksim Sözleşmesi. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü (İlgili İşletme Müdürlüğü)	1 Ay
33.	“Ferdî Kredi” Borç Ertelemesi	1. Dilekçe, 2. Mücbir sebebe ilişkin evrak (hasta ise hastane raporu, hayvan öldü ise veteriner raporu, yangın ise itfaiye raporu). Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü (İlgili İşletme Müdürlüğü)	15 Gün
34.	Köy Ormanı Kurulması	1. Köy Muhtarınca verilecek başvuru dilekçesi, 2. Köy ormanı kurulacak yer Köy tüzel kişiliğine ait ise mülkiyet belgesi, değil ise maliye hazinesi adına kayıtlı yerlerden olması, 3. Bakım ve Korumanın Köy Tüzel Kişiliğince yapılacağına dair protokol imzalanması. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü veya Orman İşletme Müdürlüğü	1 Ay
35.	Felaketzede İhtiyacı	1. Dilekçe, 2. Olayı belgeleyen tutanak. Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	20 Gün
36.	“Teminat Mektubu” süre Uzatımı.	1. Dilekçe, Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	5 Gün
37.	7269/1051 Sayılı Afetler Kanunu Gereği Yapılan “Tahsisler”	1. Bayındırlık ve İskân Bakanlığı ve İl İskân Müdürlüklerince yazılan talep yazılan, 2. İsim listesi ve metraj cetveli. 1. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü	1 Ay
38.	222 Sayılı İlköğretim Ve Eğitim Kanunu gereği ve 775 sayılı Gecekondu Kanunu gereği Yapılan “Tahsislerle İlgili İşlemler.	1. MEB Yapı İşleri Genel Müdürlüğünce yazılan talep yazısı ve ekinde illerde yapılacak ilköğretim Okullarının isim listesi, 2. Bayındırlık ve İskân Müdürlüğünce yazılan talep yazılan ve metraj. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü	15 Gün

39.	Açık Arttırmalı Orman Emlali Satışı	1. Tebligat adresi, 2. Ticaret ve sanayi odası veya meslek odasına kayıtlı olduğuna dair belge, 3. Tüzel kişiliklerin Ticaret veya sanayi odasına kayıtlı olduğuna dair belge, 4. Faal olduğuna dair belge, 5. İlgili işletme veznesine %3 geçici teminatın yatırıldığına dair belge Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	15 Gün
40.	Açık Arttırmalı Dikili Satış	1. Tebligat adresi, 2. Ticaret ve sanayi odası veya meslek odasına kayıtlı olduğuna dair belge, 3. Tüzel kişiliklerin Ticaret veya sanayi odasına kayıtlı olduğuna dair belge, 4. Faal olduğuna dair belge, 5. İlgili işletme veznesine %3 geçici teminatın yatırıldığına dair belge Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	15 Gün
41.	Tahsisli Dikili Satış	1. Dilekçe, Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	15 Gün
42.	Zati İhtiyaç (Yakacak-Yapacak Odun)	1. Dilekçe Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	7 Gün
43.	Tahsisli Orman Emval Satışı (Yakacak-Yapacak)	1. Talep yazısı. Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	15 Gün
44.	Enkaz Nakli	1.Dilekçe, 2.Tapu, 3.İlmuhaber (Köyde ilişiği kalmadığına dair), 4.Taahhütname (Bir daha zati ihtiyaç almayacağına dair) Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	1 Ay
45.	“ÇED” İnceleme Ve Değerlendirme Raporu veya görüşü	1.Müracaat dilekçesi-yazısı, 2.ÇED inceleme değerlendirme raporları için 1/25000 koordinatlı harita, 3.Görüş sorulan sahaya ait 6 derecelik koordinatla ve alan cetveli	1 Ay

		(ayrıca CD ortamında), 4.Uygun ölçekli meşçere haritası 5.Uygun ölçekli kadastro haritası 6.Varsa ruhsat ve sertifika, lisans vb. 7.Proje tanıtım dosyası Belgeler iki takım bilgi dosyası halinde verilecektir. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü	
46.	İletişim Panosu İzni	1. Dilekçe (İl, ilçe, köy, mevki, yüzölçümü, tarih, adres, telefon, vergi dairesi-no.su, imzalayanın yetki ve açık kimliğini içeren) (tüzel kişilikse imza sirküsü, yetki belgesi ve vekâletname ekli) 2. Talep sahasını gösterir koordinat değerleri belli 1/25000 ölçekli memleket haritası 3. 1/25000 ölçekli renkli meşçere haritası (talep sahası işlenmiş, özel bilgileri içeren, Serbest Orman Mühendisi tarafından hazırlanmış ve Odasınca onaylanmış olacaktır.) 4. 1/1000 veya uygun ölçekli koordinatlı Orman Kadaastro haritası, (talep sahası işlenmiş, özel bilgileri içeren, Serbest Orman Mühendisi tarafından hazırlanmış ve Odasınca onaylanmış olacaktır.) 5. Yapılması planlanan tesisi gösteren 1/100 ölçekli vaziyet planı 6. Memleket nirengisine bağlı koordinat özet çizelgesi (6 derecelik memleket koordinatları) 7. Pano türünü, ebatlarını ve üzerinde yazılması planlanan ibareleri gösterecek şekilde hazırlanacak plan, kesit ve görünüşü, 8. Yol kenarlarında Karayolları veya İl Özel İdaresinden, Belediye mücavir alan sınırları içinde Belediyeden yapılması planlanan panonun uygun görüldüğüne ilişkin yazı, 9. Diğer Kanunlar uyarınca alınması gereken görüş, belge ve muvafakat yazısı (Sit, askeri yasak bölge vb.) 10. Orman Mühendisleri Odasınca belirlenmiş İşlem dosyasına konulması gereken belgeler ve harita kopya bedel makbuzu	1 Ay

		<p>11. Arazi inceleme giderlerine karşılık inceleme bedel dekontu</p> <p>12. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadastro ve meşcere haritası üzerinde gösterilerek, ağaç röleve planı ile birlikte ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır.</p> <p>13. Kullanılan Orman Kadastro ve Amenajman haritaları edinim bedeli ödeme belgesi</p> <p>Belgeler(dilekçe hariç) dört takım olarak hazırlanacak.(Ayrıca CD ortamında)</p> <p>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</p>	
47.	Orman Durumu İncelemesi	<p>1. Müracaat dilekçesi yazısı,</p> <p>2. Müracaata konu Taşınmazın varsa ada, parsel numarası,</p> <p>6 derecelik köşe koordinatları-ada/parsel yoksa koordinatlı vaziyet planı,</p> <p>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü veya Orman İşletme Müdürlüğü</p>	15 Gün
48.	“Tapulu Kesim” İş ve İşlemleri	<p>1. Dilekçe,</p> <p>2. Onaylı Tapu Kaydı veya 31.12.1981 öncesi kayıtlarına göre zilliyet belgesi,</p> <p>3. Tapu Çapı varsa Onaylı Koordinatları,</p> <p>4. Müracaatta bulunana ait TC Kimlik numarası,</p> <p>5. Vekâleten yapılacak kesimlerde noterden vekaletname,</p> <p>6. Zilliyetlikle sahipli arazilere ait Kadastral Koordinatlı Haritası,</p> <p>7. Mezarlık izinlerinde ; (Kültür ve Tabiat varlıkları koruma Kurulu oluru, Müftülük ve sağlık kurumu belgesi, onaylı köy İhtiyar Heyeti Kararı)</p> <p>Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü</p>	1 Ay
49.	Orman Kadastrosu ile Arazi Kadastrosu arasındaki uyumsuzlukları tespit etmek	<p>1. 1-Müracaat dilekçesi yazısı,</p> <p>2. Müracaata konu Taşınmazın varsa ada, parsel numarası,</p> <p>6 derecelik köşe koordinatları-ada/parsel yoksa koordinatlı vaziyet planı,</p> <p>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü veya Orman İşletme Müdürlüğü</p>	1 Ay

50.	Devletten Başkasına Ait Ormanlardaki Mülkiyet ile ilgili iş ve işlemlerinin Yürütülmesini Sağlamak	1.Müracaat dilekçesi (konu izahı), Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü,Orman İşletme Müdürlüğü	1 Ay
51.	Maden Arama (Kazı gerektirmeyen arama)	1.İzin talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkiini, yüzölçümünü, arayacağı madenin adını belirten yazı, 2.Ruhsat 3.Ruhsat alanını gösteren 1/25000 ölçekli harita Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü,	7 Gün
52.	Maden Arama (Kazı gerektiren arama)	1. İzin talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkiini, yüzölçümünü, arayacağı madenin adını belirten yazı, 2. Ruhsat 3. 1/25000 ölçekli harita 4. Meşcere haritası 5. 1/1000 veya uygun ölçekli vaziyet planı 6. Koordinat özet çizelgesi 7. Orman kadastro haritası 9. ÇED belgesi 10. İzin talep edilen alanın diğer kanunlar uyarınca izin alınması zorunlu yerlerden olması halinde tabi olduğu kanuna göre alınması gereken görüş, belge ve muvafakatlerin alındığına dair belgeler, 11. Arazi inceleme giderlerine karşılık inceleme bedel dekontu 12. Kullanılan Orman Kadastro ve Amenajman haritaları edinim bedeli ödeme belgesi 13.Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarınının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadastro ve meşcere haritası üzerinde, ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü,	1 Ay

53.	Maden İşletme İzinleri	<ol style="list-style-type: none">1. İzin talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkiini, yüzölçümünü, işleteceği madenin adını belirten yazı,2. Ruhsat3. 1/25000 ölçekli harita4. Meşcere haritası5. 1/1000 veya uygun ölçekli vaziyet planı6. Koordinat listesi7. Orman kadastro haritası8. ÇED belgesi9. İzin talep edilen alanın diğer kanunlar uyarınca izin alınması zorunlu yerlerden olması halinde tabi olduğu kanuna göre alınması gereken görüş, belge ve muvafakatlerin alındığına dair Belgeler,10. Rehabilitasyon projesi,11. Kullanılan Orman Kadastro ve Amenajman haritaları edinim bedeli ödeme belgesi12. Arazi inceleme giderlerine karşılık inceleme bedel dekontu13. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadastro ve meşcere haritası üzerinde gösterilmesi, rehabilitasyon projesi, kademeli kapatma planı ve ağaç röleve planı ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır.	1 Ay
54.	Maden Tesis ve Maden Altyapı Tesis İzinleri	<ol style="list-style-type: none">1.İzin talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkiini, yüzölçümünü, kuracağı tesisin ve/veya altyapı tesisinin adını, işleteceği madenin adını belirten yazı,2.Ruhsat3.1/25000 ölçekli harita4.Meşcere haritası5.1/1000 veya uygun ölçekli vaziyet planı6.Koordinat listesi	1 Ay

		<p>7.Orman kadastro haritası 8.ÇED belgesi 9.İzin talep edilen alanın diğer kanunlar uyarınca izin alınması zorunlu yerlerden olması halinde tabi olduğu kanuna göre alınması gereken görüş, belge ve muvafakatlerin alındığına dair belgeler, 10.Rehabilitasyon projesi veya kademeli kapatma planı 11.Avan projesi 12.Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadastro ve meşcere haritası üzerinde gösterilmesi, kademeli kapatma planı ve ağaç röleve planı ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır. 13.Arazi inceleme giderlerine karşılık inceleme bedel dekontu 14. Kullanılan Orman Kadastro ve Amenajman haritaları edinim bedeli ödeme belgesi Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</p>	
55.	Rehabilitasyon Hazırlık Maksatlı Dolgu (Ön İzin)	<p>1. İzin talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkiini, yüzölçümünü, belirten talep yazısı 2. Belediye meclis kararı 3. Koordinat listesi 4. Dolgu alanını gösteren 1/25000 ölçekli harita 5.Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadastro ve meşcere haritası üzerinde gösteril şekilde, ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</p>	15 Gün
56.	Rehabilitasyon Hazırlık Maksatlı Dolgu	<p>1.Talep yazısı 2.1/25000 ölçekli harita 3.Meşcere haritası</p>	1 Ay

	(Kesin İzin)	<p>4.1/1000 veya uygun ölçekli vaziyet planı 5.Koordinat listesi 6.Orman kadastro haritası 7.ÇED belgesi 8.İzin talep edilen alanın diğer kanunlar uyarınca izin alınması zorunlu yerlerden olması halinde tabi olduğu kanuna göre alınması gereken görüş, belge ve muvafakatlerin alındığına dair belgeler, 9.Toprak dolgu projesi 10.Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarınının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadastro ve meşcere haritası üzerinde gösterilmesi, kademeli kapatma planı ve ağaç röleve planı ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</p>	
57.	Petrol ve Doğalgaz İzni	<p>1. İzin talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkiini ve yüzölçümünü belirten yazı (İzin Talep Yazısı), 2. Ruhsat, 3. Ruhsatın gösterildiği 1/25000 ölçekli harita veya kroki, 4. Talep sahasının üzerinde gösterildiği 1/25000 ölçekli harita veya kroki, 5. Meşcere haritası, 6. Orman kadastro haritası, 7. 1/1000 veya uygun ölçekli vaziyet planı, 8. Koordinat özet çizelgesi, 9. İlgili kanunlar uyarınca alınması gereken ÇED, sit ve benzeri belge, görüş, karar veya muvafakat, 10.Talep edilen sahada yapılacak tesislerin metraj cetveli ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, ilgili Devlet idareleri veya kamu kurum ve kuruluşlarınca belirlenecek cari yıl birim fiyatlarına veya proforma faturalarına göre hazırlanmış keşif özetleri 11.Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları</p>	1 Ay

		<p>bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadastro ve meşcere haritası üzerinde gösterilmesi, kademeli kapatma planı ve ağaç röleve planı ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır.</p> <p>12. Arazi inceleme giderlerine karşılık inceleme bedel dekontu</p> <p>13. Kullanılan Orman Kadastro ve Amenajman haritaları edinim bedeli ödeme belgesi</p> <p>Belgeler(dilekçe hariç) dört takım olarak hazırlanacak.(Ayrıca CD ortamında)</p> <p>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</p>	
58.	Define Arama ve Arkeolojik Kazı (Define Arama)	<ol style="list-style-type: none">1. İzin talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkisini ve yüzölçümünü belirten yazı (İzin Talep Yazısı),2. Define arama ruhsatı,3. Ruhsatın üzerinde gösterildiği 1/25000 ölçekli harita veya kroki,4. Talep sahasının üzerinde gösterildiği 1/25000 ölçekli harita veya kroki,5. Meşcere haritası,6.Orman kadastro haritası,7.Koordinat özet çizelgesi,8.1/100 ölçekli vaziyet planı9.İlgili kanunlar uyarınca alınması gereken ÇED, sit ve benzeri belge, görüş, karar veya muvafakati,10.Arazi inceleme giderlerine karşılık inceleme bedel dekontu11. Kullanılan Orman Kadastro ve Amenajman haritaları edinim bedeli ödeme belgesi12.Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadastro ve meşcere haritası üzerinde gösterilmesi, kademeli kapatma planı ve ağaç röleve planı ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır. <p>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü, Orman İşletme Müdürlüğü</p>	1 Ay

59.	Define Arama ve Arkeolojik Kazı (Arkeolojik Kazı) (Restorasyon)	<ol style="list-style-type: none">1. Talep Sahibi, Kültür ve Turizm Bakanlığıdır.2. Arkeolojik kazı ve restorasyon yapılmak istenen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkiini ve yüzölçümünü belirten yazı (İzin Talep Yazısı);3. 1/25000 ölçekli harita veya kroki,4. Meşcere haritası,5. Orman kadaastro haritası, (Orman kadaastrosu yapılmamış yerlerde istenmez)6. Koordinat özet çizelgesi, 1/1000 veya uygun ölçekli vaziyet planı Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü	1 Ay
60.	Ocak İzini (Torluk)	<p>Orman sayılan yerlerde;</p> <ol style="list-style-type: none">1. İzin talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkisini ve yüzölçümünü belirten yazı (İzin Talep Yazısı),2. Talep sahasının 1/25000 ölçekli harita veya krokisi,3. Meşcere haritası,4. Orman kadaastro haritası,5. İzin sahasına ait koordinat özet çizelgesi,6. 1/200 veya uygun ölçekli vaziyet planı7. Arazi inceleme giderlerine karşılık inceleme bedel dekontu8. Kullanılan Orman Kadaastro ve Amenajman haritaları edinim bedeli ödeme belgesi,9. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadaastro ve meşcere haritası üzerinde gösterilmesi, kademeli kapatma planı ve ağaç röleve planı ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır. <p>Orman sayılmayan yerlerde;</p> <ol style="list-style-type: none">1. İzin talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkisini ve yüzölçümünü belirten yazı (İzin Talep Yazısı),2. Talep sahasının 1/25000 ölçekli harita veya krokisi,3. İzin sahasına ait koordinat özet çizelgesi,4. Orman kadaastro haritası,	1 Ay

		5. 1/200 veya uygun ölçekli vaziyet planı, 6. Mülkiyet belgesi ve/veya kira kontratı Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü,	
61.	Fabrika Hızır Şerit İzinleri	1. İzin talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkisini ve yüzölçümünü belirten yazı (İzin Talep Yazısı); 2. Fizibilite raporu, 3. Talep sahasını gösterir 1/25000 ölçekli harita veya kroki, 4. 1/100 veya uygun ölçekli vaziyet planı, 5. İzin sahasına ait koordinat özet çizelgesi, 6. Orman kadastro haritası, 7. Tesislerin kurulacağı taşınmaza ait mülkiyet belgesini veya kira kontratı Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü	1 Ay
62.	Balık Üretme Üzere Tesis Kurmak (Ön İzin)	İzin Şekli ÖN İZİN ise; 1. İzin talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkiini, yüzölçümünü ve kullanılacak su kaynağını belirten yazı (İzin Talep Yazısı), 2. 1/25000 ölçekli harita veya kroki, 3. 1/200 veya uygun ölçekli vaziyet planı, 4. Koordinat özet çizelgesi, 5. Meşcere haritası, 6. Orman kadastro haritası 7. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadastro ve meşcere haritası üzerinde gösteril şekilde ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü	1 Ay
63.	Balık Üretme Üzere Tesis Kurmak (Kesin İzin)	İzin Şekli KESİN İZİN ise; Orman sınırları içinde ise; 1. İzin talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkiini, yüzölçümünü ve	1 Ay

kullanılacak su kaynağını belirten yazı (İzin Talep Yazısı),

2. 1/25000 ölçekli harita veya kroki,
3. 1/200 veya uygun ölçekli vaziyet planı,
4. Koordinat özet çizelgesi,
5. Meşcere haritası,
6. Orman kadastro haritası,
7. Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığınca onaylanmış fizibilite raporu,
8. 1/200 veya uygun ölçekli ağaç röleve planı,
9. Tesislere ait avan projesi,
10. 1/1000 ölçekli mevzi imar planını veya ilgili idareden alınacak imar planı gerektiren yapı ve tesislerden olmadığına dair yazı,
11. İlgili kanunlar uyarınca alınması gereken ÇED, sit, su tahsis ve benzeri belge, görüş, karar veya muvafakati,
12. İzin verilecek sahada yapılacak tesislerin metraj cetveli ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, ilgili Devlet idareleri veya kamu kurum ve kuruluşlarınca belirlenecek cari yıl birim fiyatlarına veya proforma faturalarına göre hazırlanmış keşif özetleri,
13. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadastro ve meşcere haritası üzerinde gösteril şekilde ve ağaç röleve planı ile birlikte ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır.
14. Arazi inceleme giderlerine karşılık inceleme bedel dekontu
15. Kullanılan Orman Kadastro ve Amenajman haritaları edinim bedeli ödeme belgesi,

Orman sınırları dışında ise;

1. Mülkiyet Belgesi
2. Kira Sözleşmesi
3. Orman kadastro haritası,
4. İzin sahasına ait koordinat özet çizelgesi,

		Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü	
64.	Balık Üretim Tesislerinin Devir Edilmesi	1. Tesisleri devir alanın adına alınmış su tahsis belgesi, 2. Noterden resen düzenlenmiş taahhütname, 3. Teminatın yatırıldığına dair makbuz. Belgeler dört takım olarak hazırlanacak. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü	15 Gün
65.	Yol, Bina ve Diğer Tesis İzni	İzin Şekli KESİN İZİN ise; 1. İzin talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkiini ve yüzölçümünü belirten yazı (İzin Talep Yazısı), 2. 1/25000 ölçekli harita veya krokisi, 3. Meşcere haritası, 4. 1/1000 veya uygun ölçekli vaziyet planı, 5. Orman kadastro haritası, 6. Koordinat özet çizelgesi, 7. Bina tesislerine ait avan projesi, 8. 1/1000 veya uygun ölçekli ağaç röleve planı, 9. 1/1000 ölçekli mevzii imar planı, 10.İlgili kanunlar uyarınca alınması gereken ÇED, sit, su tahsis, lisans ve benzeri belge, görüş, karar veya muvafakat, 11.Talep edilen sahada yapılacak tesislerin, metraj cetveli ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, ilgili Devlet idareleri veya kamu kurum ve kuruluşlarınca belirlenecek cari yıl birim fiyatlarına veya proforma faturalarına göre hazırlanmış keşif özetleri (Bedelsiz izinlerde metraj ve keşif özeti istenmez) 12.Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadastro ve meşcere haritası üzerinde gösterilmesi, kademeli kapatma planı ve ağaç röleve planı ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır. 13. Arazi inceleme giderlerine karşılık inceleme bedel dekontu	1 Ay

		<p>14. Kullanılan Orman Kadastro ve Amenajman haritaları edinim bedeli ödeme belgesi İzin Şekli ÖN İZİN ise; 1. İzin talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkiini ve yüzölçümünü belirten yazı (İzin Talep Yazısı), 2. 1/25000 ölçekli harita veya krokisi, 3. Meşcere haritası, 4. 1/1000 veya uygun ölçekli vaziyet planı, 5. Orman kadastro haritası, (Orman kadastrosu yapılmamış yerlerde istenmez) 6. Koordinat özet çizelgesi 7. Su izinlerinde yeraltı suyu arama belgesini, kullanma belgesini, ruhsatını veya kira sözleşmesini, enerji izinlerinde ön lisans veya lisansını, petrol-doğalgaz izinlerinde ruhsatını, liman geri hizmet alanı izinlerinde deniz yüzeyinin kiralandığına ilişkin sözleşmesini, 8. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadastro ve meşcere haritası üzerinde gösteril şekilde ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır.</p>	
66.	Orman Suçu Şikâyetleri	<p>1. Dilekçe (Gerçek isim, iletişim adresi ve şikayet konusu) 2. Şikayet ile ilgili resimler Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü, Orman İşletme Müdürlüğü</p>	30 Gün
67.	Personel	<p>1.Dilekçe (pasaport işlemleri, Hizmet Dökümü) Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</p>	5 Gün
68.	Öğrenci Stajları	<p>1.Dilekçe, 2.Staj Defteri, 3.Okuduğu Okuldan alınan staj izin belgesi,</p>	30 Gün

		Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü veya Orman İşletme Müdürlüğü	
69.	Mali İşler	1.Dilekçe(Talep edilen bilgilere göre) Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü veya Orman İşletme Müdürlüğü	5 Gün
70.	Özel Erozyon Kontrolü ve Özel İmar İhya İzinleri	1. Dilekçe, 2.İzin sahasının gösterildiği 1/25000 ölçekli renkli memleket haritası, 3.İzin sahasının gösterildiği 1/25000 ölçekli renkli meşcere haritası (Serbest Orman Mühendisi tarafından hazırlanmış ve Odasınca onaylanmış olacaktır.) 4.Koordinatlı kroki, 5.Varsa renkli kadastr haritası.(Serbest Orman Mühendisi tarafından hazırlanmış ve Odasınca onaylanmış olacaktır.) 6.Uygun ölçekli vaziyet planı (köşe noktaları ve cephelerin yazılı olduğu alanın çizgisel haritası) 7.Koordinat Özet Çizelgesi (3 ve 6 derecelik koordinatları saat yönünde numaralandırılmış not defteri oluşturulmuş) Belgeler beş takım olarak hazırlanacak. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü veya Orman İşletme Müdürlüğü	2 Ay
71.	Kamu yararı ve zaruret halinde Ormanlık sahalardan Devlet Dairelerine izin verilmesi	1.Müracaat Yazısı, 2.1/25000 ölçekli memleket haritası üzerindeki yerini gösterir harita, 3.1/25000 ölçekli meşcere haritası üzerindeki yerini gösterir harita, 4.1/1000 veya uygun ölçekli koordinatlı orman kadastr haritası, 5.Su izinlerinde su tahsis belgesi, su kira sözleşmesi, yer altı suyu arama izni veya sondaj izni, 6.ÇED belgesi: (ÇED' den muaf yazısı yada ÇED olumlu belgesi, ÇED gerekli değildir belgesi), 7.Bina Tesis izinlerinde Koordinatlı yerleşim -vaziyet planı, vaziyet planı işlenmiş ağaç Röleve Planı, 8.Temsilen Müracaatlarda yetki belgesi,	2 Ay

		<p>9.Özel Kanunlara Tabi yerlerde ilgili kurumdan alınmış uygun görüş yazısı, 10.İzin alanının 1/1000 ölçekli haritası, 11.İlgili kurumca onaylı uygulama imar planı, (İmara tabi tesislerde), 12.Koordinat özet çizelgesi, 13.Kazı fazlası malzeme alanı izin taleplerinde depolama öncesi ve depolama sonrası nihai kodları gösterir çevresindeki topoğrafik yapı ile uyumlu ve orman idaresinin kabul edeceği kademeli kapatma planını, 14.Sokak hayvanları bakımevi izinlerinde Bakanlık Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğünün uygun görüşü alınır. 15.Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadastro ve meşcere haritası üzerinde gösterilmesi, kademeli kapatma planı ve ağaç röleve planı ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır. Belgeler dört takım olarak hazırlanacak. Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</p>	
72.	<p>Kamu yararı ve zaruret halinde Ormanlık sahalardan Kamu Kurumlarına, Gerçek ve Özel Hukuk Tüzel Kişilerine izin verilmesi</p>	<p>Yukarıda sıralanan belgeler ile birlikte, 1. Yapılacak tesis veya binanın onaylı projesi, (kesin İzin) 2. Onaylı metraj ve keşif evrakları (kesin izin) (Keşif ve Metrajlarda Orman Bölge Müdürlüğü Makine İkmal Şube Müdürlüğümüz tarafından ayrıca onaylanması) 3. Belediye Başkanlıkları talebinde Meclis ya da encümen kararı 4. Birlik ve Kooperatiflerde Yönetim Kurulu Kararı 5. Mezarlık İzinlerinde Müftülük- sağlık müdürlüğü uygunluk yazıları, mal Müdürlüğünden amaca uygun yeterli hazine arazisi bulunmadığı yazısı, mevcut mezarlığın yetersiz kaldığına dair tespit 6. Temsilen Müracaatlarda noter onaylı yetki belgesi, vekaletname ve imza sirküleri 7. Katı atık bertaraf ve düzenli depolama tesisleri izin taleplerinde depolama öncesi ve depolama sonrası nihai kodları gösterir çevresindeki topoğrafik yapı ile uyumlu ve orman idaresinin kabul</p>	2 Ay

		<p>edeceği kademeli kapatma planını,</p> <p>8. Katı atık aktarma merkezi, katı atık bertaraf ve düzenli depolama tesisine ait vaziyet planı talep sahibince Çevre ve Şehircilik Bakanlığına onaylattırılarak uygun görüşü alınır.</p> <p>9. Sokak hayvanları bakımevi izinlerinde Bakanlık Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğünün uygun görüşü alınır.</p> <p>10. Kullanılan Orman Kadastro ve Amenajman haritaları edinim bedeli ödeme belgesi</p> <p>11. 1/1000 ölçekli uygulama imar planı, (İmar Kanununa tabi tesislerde)</p> <p>12. Şahıslara ait su, ENH, yol v.s. izinlerde sahiplilik belgesi, tapu kaydı, tapu çapı v.s. belgeler</p> <p>13. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları bünyelerinde görevli orman mühendisi veya orman yüksek mühendislerince düzenlenenler hariç olmak üzere talep alanlarının 1/25000 ölçekli memleket haritası, orman kadastro ve meşcere haritası üzerinde gösterilmesi, kademeli kapatma planı ve ağaç röleve planı ormancılık bürosu tarafından düzenlenerek imzalanır.</p> <p>14. Mezarlık tesis izinleri sadece belediyelere, il özel idarelerine ve köy tüzel kişiliklerine verilebilir.</p> <p>15. Arazi inceleme giderlerine karşılık inceleme bedel dekontu Belgeler dört takım olarak hazırlanacak.</p> <p>Müracaat: Orman Bölge Müdürlüğü</p>	
73.	Yangın İhbarı	1. 177 nolu ücretsiz telefon	Anında
74.	Proje Sahalarında Ağaç Kesimi Talebi	2. Dilekçe, 3. İşletmesince hazırlanacak kesim raporu, Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü	15 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belgeyle başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Elazığ Orman Bölge Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	: Orman Genel Müdürlüğü
İsim	: Ziya POLAT	İsim	: İsmail ÜZMEZ
Unvan	: Bölge Müdürü	Unvan	: Genel Müdür
Adres	: Üniversitesi Mahallesi Zübeyde Hanım Cad./Elazığ	Adres	:
Telefon	: 0424 241 11 13	Telefon	: 0312 296 41 68
Faks	: 0424 241 11 19	Faks	: 0312296 41 71
e-Posta	: elazigobm@ogm.gov.tr.	e-Posta	: ismailuzmez@ogm.gov.tr.