

**PALU İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**(TRAFİK DENETLEME BÜRO AMİRLİĞİ)**  
**(TRAFİK TESCİL BÜRO AMİRLİĞİ)**

| SIRA NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI                                 | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER                                                                                                                                                                                                                                    | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)                             |
|---------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1       | TRAFİK KAZASINA BAKILMASI VE KAZA TESPİT TUTANAĞI DÜZENLENMESİ | 1-ARAÇLARA AİT TRAFİK VE TESCİL BELGESİ<br>2-SÜRÜCÜLERE AİT SÜRÜCÜ BELGESİ<br>3-ARAÇLARA AİT ZORUNLU MALİ SORUMLULUK SİGORTASININ İBRAZ EDİLMESİ HALİNDE;<br>MADDİ HASARLI TRAFİK KAZALARINDA (KAZAYA İNTİKAL EDİLDİKTEN SONRA VE ARAÇ SAYISINA BAĞLI OLARAK) | 3 SAAT                                                               |
|         |                                                                | YARALAMALI TRAFİK KAZALARINDA<br>(KAZAYA İNTİKAL EDİLDİKTEN SONRA, ARAÇ VE YARALI SAYISINA BAĞLI OLARAK)                                                                                                                                                      | 2 SAAT                                                               |
|         |                                                                | ÖLÜMLÜ TRAFİK KAZALARINDA<br>(KAZAYA İNTİKAL EDİLDİKTEN SONRA,ARAÇ VE ÖLÜ SAYISINA,C.SAVCISININ TALİMATINA BAĞLI OLARAK)                                                                                                                                      | 1,5 SAAT                                                             |
| 2       | TRAFİK KAZASI TESPİT TUTANAĞININ VERİLMESİ                     | KAZAYA KARIŞAN TARAFLARIN MÜRACAATLARI YETERLİDİR                                                                                                                                                                                                             | TRF.KAZASI TASPİT TUTANAĞININ BÜROYA İNTİKAL ETMESİ HALİNDE 5 DAKİKA |
| 3       | GEÇİCİ OLARAK GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN İADE İŞLEMLERİ   | 100 CEZA PUANINI DOLDURMAK 1.DEFA<br>TRAFİK VE ÇEVRE BİLGİSİ DERSİ ALDIĞINA DAİR BELGE (SÜRÜCÜ KURSLARINDAN)                                                                                                                                                  | 10 DAKİKA                                                            |
|         |                                                                | 100 CEZA PUANINI DOLDURMAK 2.DEFA<br>PSİKO-TEKNİK DEĞERLENDİRME VE PSİKİYATRİ UZMANI MUAYENE BELGESİ<br>(YETKİLENDİRİLMİŞ ÖZEL SAĞLIK KURULUŞLARINDAN)                                                                                                        | 10 DAKİKA                                                            |
|         |                                                                | ALKOLLÜ ARAÇ KULLANMAK 1.DEFA<br>T.C.KİMLİK BELGESİ (KENDİSİ DEĞİLSE VEKALETNAME)<br>(6 AYLIK SÜRE SONUNDA)                                                                                                                                                   | 10 DAKİKA                                                            |
|         |                                                                | ALKOLLÜ ARAÇ KULLANMAK 2.DEFA<br>1-T.C.KİMLİK BELGESİ (KENDİSİ DEĞİLSE VEKALETNAME)<br>2-SÜRÜCÜ DAVRANIŞLARINI GELİŞTİRME EĞİTİM BELGESİ (İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜNDEN)<br>(2 YILLIK SÜRE SONUNDA)                                                                 | 10 DAKİKA                                                            |
|         |                                                                | ALKOLLÜ ARAÇ KULLANMAK 3.DEFA<br>1-T.C.KİMLİK BELGESİ (KENDİSİ DEĞİLSE VEKALETNAME)<br>2-PSİKO-TEKNİK DEĞERLENDİRME VE PSİKİYATRİ UZMANI MUAYENE BELGESİ (YETKİLENDİRİLMİŞ ÖZEL SAĞLIK KURULUŞLARINDAN) (5 YILLIK SÜRE SONUNDA)                               | 10 DAKİKA                                                            |
|         |                                                                | HIZ SINIRLARINI % 30 DAN FAZLA AŞMAK<br>1-T.C.KİMLİK BELGESİ (KENDİSİ DEĞİLSE VEKALETNAME)<br>2-PSİKO-TEKNİK DEĞERLENDİRME VE PSİKİYATRİ UZMANI MUAYENE BELGESİ (YETKİLENDİRİLMİŞ ÖZEL SAĞLIK KURULUŞLARINDAN) (1YILLIK SÜRE SONUNDA)                         | 10 DAKİKA                                                            |

|    |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4  | 2918 SAYILI KARAYOLLARI TRAFİK KANUNUNUN (20,21,23,25,26,28,30,31,32,34,65,91) MADDELERİNCE TRAFİKTE MEN EDİLEN ARAÇLARIN TESLİMİ | 1-ARAÇ HANGİ MADDE GEREĞİNCE TRAFİKTE MEN EDİLMİŞ İSE BUNA AİT EKSİKLİĞİN GİDERİLMİŞ OLMASI<br>2-ARAÇ SAHİBİNE AİT T.C.KİMLİK BELGESİ (VEKİL İSE VEKALETNAME)<br>3-ARACA AİT TRAFİK VE TESCİL BELGESİ, SİGORTA POLİÇESİ                                                                                                                                  | 10 DAKİKA |
| 5  | MEN EDİLEN ARAÇLARIN RUHSAT SAHİBİ DIŞINDAKİ KİŞİLERE TESLİM EDİLMESİ                                                             | 1-ARAÇ HANGİ MADDE GEREĞİNCE TRAFİKTE MEN EDİLMİŞ İSE BUNA AİT EKSİKLİĞİN GİDERİLMESİ.<br>2-NOTERDEN ALINMIŞ VEKALETNAME, YADA İLGİLİ TRAFİK KURULUŞLARINDAN ALINMIŞ ARAÇ SAHİBİ TARAFINDAN VERİLEN MUVAFAKATNAME                                                                                                                                        | 10 DAKİKA |
| 6  | KAMYON VE ÇEKİCİ GİBİ YÜK TAŞIYAN ARAÇLARA ŞEHİR İÇİNE GİRİŞ İZİNİ VERİLMESİ                                                      | 1-TRAFİK EKİPLER AMİRLİĞİNE HİTABEN YAZILMIŞ DİLEKÇE<br>2-ARACA AİT TRAFİK VE TESCİL BELGESİ, SİGORTA POLİÇESİ FOTOKOPİSİ<br>3-ARAÇ SINIFINA UYGUN YETERLİ SÜRÜCÜ BELGESİ FOTOKOPİSİ                                                                                                                                                                     | 10 DAKİKA |
| 7  | KAMU KURUM VE KURUŞLARI İLE TÜZEL KİŞİ ÇALIŞANLARINA TRAFİK KONULU EĞİTİMLER VERİLMESİ (TALEP EDİLMESİ HALİNDE)                   | KAYMAKAMLIK MAKAMINA HİTABEN YAZILMIŞ DİLEKÇE                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1 SAAT    |
| 8  | DİLEKÇE HAKKININ KULLANILMASINA DAİR KANUN KAPSAMINDA YAPILAN MÜRACAATLARA CEVAP VERİLMESİ                                        | YAZILI MÜRACAAT: (DİLEKÇE HAKKININ KULLANILMASINA DAİR KANUN KAPSAMINDA)<br>1-BAŞVURU SAHİBİNİN ADI-SOYADI, İMZASI VE İŞ VEYA İKAMETGÂH ADRESİNİN BULUNMASI GEREKMEKTEDİR. (BELLİ BİR KONUYU İHTİVA ETMEYENLER, YARGI MERCİLERİNİN GÖREV ALANINA GİREN KONULAR VE 1.MADDEDEKİ ŞARTLARDAN HERHANGİ BİRİNİ TAŞIMAYANLAR İNCELEMeye ALINMAZLAR)             | 5 GÜN     |
| 9  | BİLGİ EDİNME KANUNU KAPSAMINDA YAPILAN MÜRACAATLARA CEVAP VERİLMESİ                                                               | YAZILI MÜRACAAT: (BİLGİ EDİNME KANUNU KAPSAMINDA)<br>1- BAŞVURU SAHİBİNİN ADI VE SOYADI, İMZASI, OTURMA YERİ VEYA İŞ ADRESİNİ, BAŞVURU SAHİBİ TÜZEL KİŞİ İSE TÜZEL KİŞİNİN UNVANI VE ADRESİ İLE YETKİLİ KİŞİNİN İMZASINI VE YETKİ BELGESİNİ İÇEREN DİLEKÇE.(İNTERNET ÜZERİNDEN DE YAPILABİLİR)                                                           | 5 GÜN     |
| 10 | TRAFİK KONULU EĞİTİM FİLMLERİ, ARAÇ VE SÜRÜCÜLERE AİT SORGULAMA İŞLEMLERİ, TRAFİK KONULARINI İÇEREN MEVZUAT BİLGİLERİ             | İNTERNET ÜZERİNDEN <a href="http://www.elazig.gov.tr/">HTTP://WWW.ELAZIG.GOV.TR/</a> ADRESİNDE YAYINLANMAKTA DİR.                                                                                                                                                                                                                                        |           |
| 11 | DİLEKÇE HAKKININ KULLANILMASINA DAİR KANUN KAPSAMINDA YAPILAN MÜRACAATLARA CEVAP VERİLMESİ                                        | YAZILI MÜRACAAT: (2577 SAYILI DİLEKÇE HAKKININ KULLANILMASINA DAİR KANUN KAPSAMINDA)<br>1-BAŞVURU SAHİBİNİN ADI-SOYADI, İMZASI VE İŞ VEYA İKAMETGÂH ADRESİNİN BULUNMASI GEREKMEKTEDİR. (BELLİ BİR KONUYU İHTİVA ETMEYENLER, YARGI MERCİLERİNİN GÖREV ALANINA GİREN KONULAR VE 1.MADDEDEKİ ŞARTLARDAN HERHANGİ BİRİNİ TAŞIMAYANLAR İNCELEMeye ALINMAZLAR) | 5 İŞ GÜNÜ |
| 12 | ARAÇ KAYDI SORGULAMA                                                                                                              | 1-DİLEKÇE<br>2- ARAÇ SAHİBİNİN NÜFUS CÜZDANI,                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3 DK.     |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Palu İlçe Emniyet Müdürlüğü  
İsim : Fatih KİREMİTÇİ  
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü  
Adres : Palu Emniyet Müdürlüğü  
Tel : 0424 651 2024  
Faks : 0424 651 2024  
E-Posta : palu@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Palu Kaymakamlığı  
İsim : Hulusi TEKE  
Unvan : Kaymakam  
Adres : Palu Kaymakamlığı  
Tel : 0424 651 2001  
Faks : 0424 651 2263  
E-Posta : kaymakamlik@palu.gov.tr

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**(İDARİ İŞLER BÜRO AMİRLİĞİ)**

| SIRA NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER                                                                                                                                                                                                                              | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)                  |
|---------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1       | BİLGİ EDİNME MÜRACAATI         | GERÇEK KİŞİLER İÇİN<br>1- ADI SOYADI<br>2- İMZASI<br>3- İKAMETGAH VEYA İŞ ADRESİ<br>4- E-MAİL ADRESİ-TELEFONU<br>TÜZEL KİŞİLER İÇİN<br>1- TÜZEL KİŞİNİN UNVANI VE ADRESİ<br>2- YETKİLİ KİŞİNİN İMZASI VE YETKİ BELGESİNİ İÇEREN DİLEKÇE<br>3- MAİL ADRESİ | 10 İŞ GÜNÜ<br><br>(RESMİ CEVAP VERME SÜRESİ 30 GÜN.) |
| 2       | DİLEKÇE HAKKI                  | 1- ADI SOYADI<br>2- İMZASI<br>3- İKAMETGAH VEYA İŞ ADRESİ<br>4- E-MAİL ADRESİ-TELEFON                                                                                                                                                                     | 15 İŞ GÜNÜ<br>(RESMİ CEVAP VERME SÜRESİ 30 GÜN.)     |
| 3       | CİMER MÜRACAATI                | 1- ADI SOYADI<br>2- İMZASI<br>3- İKAMETGAH VEYA İŞ ADRESİ<br>4-E-MAİL ADRESİ-TELEFON<br>(İNTERNET ÜZERİNDEN DE YAPILABİLİR)                                                                                                                               | 15 İŞ GÜNÜ<br>(RESMİ CEVAP VERME SÜRESİ 30 GÜN.)     |
| 4       | AÇIK KAPI MÜRACAATI            | 1-ADI SOYADI<br>2-İMZASI<br>3-İKAMETGAH VEYA İŞ ADRESİ<br>4-E-MAİL ADRESİ-TELEFONU                                                                                                                                                                        | 5 İŞ GÜNÜ<br>(RESMİ CEVAP VERME SÜRESİ 7 GÜN.)       |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Palu İlçe Emniyet Müdürlüğü  
İsim : Fatih KİREMİTÇİ  
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü  
Adres : Palu Emniyet Müdürlüğü  
Tel : 0424 651 20 24  
Faks : 0424 651 32 88  
E-Posta : palu@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Palu Kaymakamlığı  
İsim : Hulusi TEKE  
Unvan : Kaymakam  
Adres : Palu Kaymakamlığı  
Tel : 0424 651 20 01  
Faks : 0424 651 22 63  
E-Posta : kaymakamlik@palu.gov.tr

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU  
(BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ)**

| S.N<br>O | VATANDAŞA SUNULAN<br>HİZMETİN ADI       | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER                                                                                                                                        |           |
|----------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1        | YİVSİZ TÜFEK DEVİR İZNİ<br>VERİLMESİ    | 1-DİLEKÇE<br>2-SAĞLIK RAPORU<br>3-BİYOMETRİK FOTOĞRAF<br>4-RUHSAT FOTOKOPİSİ<br>5-KART MAKBUZU<br>6-HARÇ MAKBUZU<br>7-VERGİ BORCU YOKTUR YAZISI.<br>8-BANKA DEKONTU | 5 İŞ GÜNÜ |
| 2        | RUHSATLI YİVSİZ AV TÜFEĞİ<br>HİBESİ     | 1-DİLEKÇE<br>2-SAĞLIK RAPORU<br>3-FOTOĞRAF<br>4-RUHSAT FOTOKOPİSİ<br>5-HARÇ MAKBUZU<br>6-VERGİ BORCU YOKTUR YAZISI.<br>7-BANKA DEKONTU                              | 30 DAKİKA |
| 3        | YİVSİZ TÜFEK NAKİL BELGESİ<br>VERİLMESİ | 1-DİLEKÇE<br>2- RUHSAT FOTOKOPİSİ-<br>3-2 ADET RESİM                                                                                                                | 2 İŞ GÜNÜ |
| 4        | YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ<br>VERİLMESİ  | 1-DİLEKÇE<br>2-SAĞLIK RAPORU<br>3-BİYOMETRİK FOTOĞRAF<br>4-RUHSAT FOTOKOPİSİ<br>5-KART MAKBUZU<br>6-HARÇ MAKBUZU<br>7-VERGİ BORCU YOKTUR YAZISI.<br>8-BANKA DEKONTU | 5 İŞ GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Palu İlçe Emniyet Müdürlüğü  
İsim : Fatih KİREMİTÇİ  
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü  
Adres : Palu Emniyet Müdürlüğü  
Tel : 0424 651 20 24  
Faks : 0424 651 32 88  
E-Posta : palu@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Palu Kaymakamlığı  
İsim : Hulusi TEKE  
Unvan : Kaymakam  
Adres : Palu Kaymakamlığı  
Tel : 0424 651 20 01  
Faks : 0424 651 22 63  
E-Posta : kaymakamlık@palu.gov.tr

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU  
(POLİS MERKEZİ AMİRLİKLERİ)**

| SIRA NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI                                                                           | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER                                                                                                                                        | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ ) |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1       | SAVCILIKÇA-MAHKEMECE ÇAĞRILAN ŞAHISLARIN TEMİNİ                                                          | 1-NÜFUS CÜZDANININ ASLI VE FOTOKOPİSİ                                                                                                                               | 5 GÜN                                |
| 2       | ADLİ MERCİLERİN İSTEDİĞİ ADRES VE SOSYAL DURUM TAHKİKATI                                                 | 1-BEYAN DOĞRULTUSUNDA KİŞİSEL VE MAL VARLIĞINI İÇERİR TUTANAK VE FORM TANZİMİ                                                                                       | 30 DK.                               |
| 3       | SUÇA MARUZ KALMIŞ VEYA SUÇ KONUSU FİİLİN, ŞÜPHELİ KİŞİLER İLE İLGİLİ TAHKİKAT EVRAKININ HAZIRLANMASI     | 1- DOKTOR RAPORU İLE TESLİMİ<br>2- NÜFUS CÜZDANININ ASLI VE FOTOKOPİSİ<br>3-ŞÜPHELİ İFADESİNİN ALINMASI<br>4-POLİS MERKEZİNDEN SALIVERİLMESİ İŞLEMLERİNİN YAPILMASI | 3 SAAT                               |
| 4       | KAYIP ŞAHISLAR İLE İLGİLİ MÜRACAATLAR                                                                    | 1-MÜRACAAT SAHİBİNİN NÜFUS CÜZDANININ ASLI VE FOTOKOPİSİ<br>2- KAYIP ŞAHSIN VARSA FOTOĞRAFI VE KİMLİK FOTOKOPİSİ<br>3- KAYIP ŞAHIS EŞKÂL FORMUNUN TANZİMİ           | 30 DK.                               |
| 5       | KAYMAKAMLIK MAKAMI VE C.SAVCILILIĞINA VERİLEN ŞİKAYET DİLEKÇELERİ                                        | 1- DİLEKÇE<br>2- NÜFUS CÜZDANININ ASLI VE FOTOKOPİSİ                                                                                                                | 1 GÜN                                |
| 6       | KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDAN GELEN ADRES TESPİTİ VE TEBLİGATLAR (SEFER GÖREV EMRİ, SİLAH TEBLİGATI VB.) | 1- RESMİ YAZININ İÇERİĞİNE GÖRE DEĞİŞİKLİK GÖSTERMEKTEDİR                                                                                                           | 1 GÜN                                |
| 7       | UMUMA AÇIK İŞYERİ TAHKİKATLARI (KAHVEHANELER, İNTERNET KAFELER, OYUN SALONLARI VB.)                      | 1- RESMİ YAZININ İÇERİĞİNE GÖRE DEĞİŞİKLİK GÖSTERMEKTEDİR                                                                                                           | 1 GÜN                                |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Palu İlçe Emniyet Müdürlüğü  
İsim : Fatih KİREMİTÇİ  
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü  
Adres : Palu Emniyet Müdürlüğü  
Tel : 0424 651 20 24  
Faks : 0424 651 32 88  
E-Posta : palu@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Palu Kaymakamlığı  
İsim : Hulusi TEKE  
Unvan : Kaymakam  
Adres : Palu Kaymakamlığı  
Tel : 0424 651 20 01  
Faks : 0424 651 22 63  
E-Posta : kaymakamlik@palu.gov.tr